Lohnausweis Refresher und Neuerungen

Kursnummer	22D02
Datum	24.11.2022
Ort	Virtuelle Schulung (Zoom)
Zeit	15.00 - 18.00 (kurze Pause)
Preis	CHF 320.-- (inkl. MwSt) Seminarteilnahme, Veranstaltungsunterlagen

Hintergrund

Der Lohnausweis ist das Dokument der Mitarbeitenden für die Erstellung der Steuererklärung. Vorbereitungsarbeiten durch die Unternehmung vor dem Jahresende sind unumgänglich, um korrekte Lohnausweise erstellen zu können. Neue Situationen und Fragestellungen in den Unternehmen führen unter Umständen zu notwendigen Anpassungen. Ein Check spätestens vor dem letzten Lohnlauf und Anpassungen vor dem ersten Lohnlauf im neuen Jahr kann spätere Korrekturen vermeiden.

Inhalt

- Kurzer Refresher der wichtigsten Punkte für den Lohnausweis 2022 inkl. Kreuze und Bemerkungen
- Neuerungen bezüglich Homeoffice-Spesen und die Darstellung auf dem Lohnausweis 2022
- Freiwillige und verpflichtende Bemerkungen auf dem Lohnausweis resp. zusätzliche Bescheinigungen
- Vorbereitungsarbeiten, Kontrollen wie z.B. längere Abwesenheiten und bekannte Stolpersteine
- Die Behandlung Ihrer Fragen: Sie können diese bis zum 11. November 2022 einreichen unter info@zulaufgmbh.ch

Zeitlicher Ablauf

Beginn 15.00
Pause 16:20 – 16:35
Ende ca. 18:00

Referent(in)

Brigitte Zulauf, Geschäftsführerin, Zulauf Consulting & Trading GmbH

Zielpublikum

Das Seminar richtet sich an HR- und Payroll-Fachleute und Treuhänder/Outsourcer sowie weitere Interessierte, die sich mit dieser Materie befassen müssen.
Grundlagenkenntnisse der Wegleitung zum Lohnausweis werden vorausgesetzt.

Ich freue mich auf Sie.

Anmeldung

Aufgrund der limitierten Anzahl an Teilnehmenden werden die Anmeldungen in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt und bestätigt.

Anmeldeschluss

18.11.2022

Kontakt

Gerd Zulauf
info@zulaufgmbh.ch
Tel. +41526593000

Annulation

Bei einer Abmeldung bis zu 15 Arbeitstagen vor der Veranstaltung erhält der Teilnehmer die Teilnahmegebühr vollumfänglich zurückerstattet, bis fünf volle Arbeitstage vor der Veranstaltung stelle ich 50% in Rechnung und bei einer späteren Absage wird der volle Betrag verrechnet.
Selbstverständlich können Sie jederzeit eine(n) Ersatzteilnehmer(in) melden.